


# **Zarządzenie Nr 10/2016** **Wójta Gminy Pruszcz Gdański** **z dnia 5 lutego 2016 r.**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Gminnego Konkursu Kwiecista  
Gmina Pruszcz Gdański 2016**

na podstawie art. 30 ust.1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r.  
o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz.U. 2015 r. poz. 1515 ze zm.)

**zarządza się, co następuje :**

- §1.** Wprowadza się Regulamin Gminnego Konkursu Kwiecista Gmina Pruszcz Gdański 2016, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- §2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**WÓJT**  
  
*Magdalena Kołodziejczak*

## **Regulamin Gminnego Konkursu Kwiecista Gmina Pruszcz Gdański 2016**

1. **Celem** konkursu jest poprawa i dbałość o estetykę otoczenia oraz o stan środowiska naturalnego, pobudzenie inicjatyw społecznych służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców wsi, wzmocnienie integracji społecznej mieszkańców gminy oraz podniesienie atrakcyjności wsi.
2. **Organizatorem** konkursu jest Gmina Pruszcz Gdański.
3. **Przedmiotem** konkursu jest wykonanie projektu zagospodarowania zielenią, kwiatami i drobną architekturą terenów ogólnodostępnych stanowiących własność Gminy Pruszcz Gdański lub innego podmiotu publicznego, który udzielił prawa do dysponowania gruntem na okres nie krótszy niż do 11 marca 2021 r.
4. **Warunki uczestnictwa:**
  - 1) Konkurs jest skierowany do wszystkich sołectw z terenu gminy Pruszcz Gdański.
  - 2) Wniosek w imieniu sołectwa składa sołtys.
  - 3) Każde sołectwo może złożyć jeden wniosek – wniosek może zawierać projekt zagospodarowania dla kilku lokalizacji w miejscowości.
  - 4) Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest wypełnienie wniosku konkursowego na specjalnym formularzu (stanowiącym załącznik do regulaminu) i złożenie go, po wcześniejszym sprawdzeniu kompletności wniosku w Referacie Gospodarki Komunalnej, w sekretariacie Urzędu Gminy Pruszcz Gdański w terminie **do dnia 11 marca 2016 r.**
  - 5) Wnioski niekompletne nie będą brały udziału w konkursie.
5. **Ocena wniosków konkursowych**
  - 1) Prace oceniać będzie komisja konkursowa powołana przez Wójta Gminy Pruszcz Gdański.
  - 2) Kryteria oceny projektu:
    - a) opracowanie wniosku – projekt graficzny, dokładny opis przedsięwzięcia – 1-10 pkt,
    - b) walory estetyczne projektu, pomysłowość, oryginalność – 1-10 pkt,
    - c) wkomponowanie w istniejące otoczenie - 1-10 pkt,
    - d) dobór gatunków roślin odpowiednich do warunków glebowych i klimatycznych – 1-10 pkt,
    - e) udział procentowy kosztów projektu wydatkowany na zakup roślin - 1-10 pkt,
    - f) udział własny mieszkańców sołectwa w pracach:
      - przy zakładaniu nasadzeń – 5 pkt,
      - przy późniejszym utrzymaniu zieleni (pielenie, podlewanie) - 5 pkt,
  - 3) O wynikach konkursu sołectwa zostaną poinformowane pisemnie w terminie **do dnia 25 marca**

**2016 roku.** Wyniki konkursu ogłoszone zostaną również na stronie internetowej Gminy Pruszcz Gdański.

#### **6. Zasady finansowania wybranych projektów**

- 1) Z budżetu Gminy Pruszcz Gdański zostaną sfinansowane projekty, które uzyskają największą ilość punktów, ilość wybranych projektów ograniczona jest środkami jakie organizator zamierza przeznaczyć na realizację konkursu.
- 2) Organizator zamierza przeznaczyć łącznie 50.000 zł na realizację wybranych projektów.
- 3) Sołectwa, których projekty zostaną wybrane w ramach konkursu, uzyskają wsparcie w formie pokrycia kosztów wykonania projektu, jednak w kwocie nie większej niż 5.000 złotych na jeden projekt.
- 4) Finansowane będą jedynie koszty związane z zakupami bądź usługami niezbędnymi do wykonania i utrzymania projektu, przy czym koszty związane z utrzymaniem wykonanych projektów nie mogą przekraczać 20 % całkowitych kosztów projektów brutto.
- 5) Organizator pokryje koszt zakupu: roślin, materiałów niezbędnych do nasadzeń (ziemia ogrodowa, kora, agrowłóknina z akcesoriami, paliki, obrzeża, geobordery itp.), kamieni ozdobnych, żwiru, nawozów, materiałów niezbędnych do drobnych remontów istniejącej małej architektury, obiektów małej architektury jak: ławki ogrodowe, pergole, płotki okalające teren o maksymalnej wysokości do 30 cm, donice, gazony kwietnikowe, kosze na śmieci, z wyłączeniem obiektów małej architektury takiej jak: altany, wiaty, rzeźby ogrodowe, oraz z wyłączeniem narzędzi ogrodowych.
- 6) W ramach projektu będą finansowane następujące prace: prace ziemne (wyrównanie terenu, rozplantowanie ziemi ogrodowej), nasadzenia roślin, pielęgnacja rabat.
- 7) Projekty zostaną poddane analizie pod kątem przepisów prawa budowlanego. Jeśli dla danego projektu znajdzie konieczność pozyskania pozwolenia na budowę bądź zgłoszenia zamiaru wykonywania robót budowlanych wówczas koszty przygotowania dokumentacji, koniecznej do uzyskania jednej z w/w decyzji, będą również finansowane w ramach konkursu. Wniosek oraz dokumentację niezbędną do złożenia wniosku przygotowuje sołectwo we współpracy z Gminą Pruszcz Gdański.
- 8) Koszty finansowane z budżetu Gminy Pruszcz Gdański winny wynikać z faktur lub rachunków wystawionych na Gminę Pruszcz Gdański dotyczących zakupów lub usług związanych z realizacją projektu (tzn. znajdujących się w kosztorysie wniosku) z wyszczególnieniem na fakturach lub rachunkach poszczególnych gatunków zakupionych roślin oraz ilości zakupionych sztuk.
- 9) Z budżetu Gminy Pruszcz Gdański finansowane będą wyłącznie koszty poniesione nie wcześniej niż po ogłoszeniu wyników konkursu,
- 10) Ostateczny termin realizacji i rozliczenia wybranych w konkursie projektów **upływa 17 czerwca 2016 r.** z zastrzeżeniem punktu 11.
- 11) Termin rozliczenia usług związanych z utrzymaniem wykonanych projektów będzie wynikał z odrębnych umów zawartych przed **17 czerwca 2016 r.**

## WNIOSEK KONKURSOWY Kwecista Gmina Pruszcz Gdański 2016

### 1. Wnioskodawca (nazwa sołectwa)

### 2. Lokalizacja planowego przedsięwzięcia (nr działki, opis stanu obecnego terenu, opis dotychczasowej funkcji terenu, zdjęcie)

Działka objęta wnioskiem: znajduje się/nie znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej

.....  
Referat Gospodarki Przestrzennej i Rozwoju Gminy

\* - niepotrzebne skreślić

### 3. Opis planowanego przedsięwzięcia

Opis funkcji terenu po zagospodarowaniu:

Sposób wykonania planowanego przedsięwzięcia  
(opisać jakie prace należy wykonać oraz wskazać czy prace wykonają mieszkańcy we własnym zakresie (udział własny) czy zostaną zlecone firmie zewnętrznej).

Harmonogram prac:

#### 4. Kosztorys wykonania projektu.

Zakupy, usługi związane z wykonaniem projektu (gatunki roślin, mała architektura, akcesoria do nasadzeń podłoże paliki, agrowłóknina) oraz późniejszym utrzymaniem zieleni (pielenie, dosadzanie, podlewanie)

Drzewa				
I.p	Gatunek	Ilość szt	Cena jednostkowa brutto	Koszt brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
				Razem:

Krzewy				
I.p	Gatunek	Ilość szt	Cena jednostkowa brutto	Koszt brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
				Razem:

Byliny i rośliny jednoroczne				
I.p	Gatunek	Ilość szt	Cena jednostkowa brutto	Koszt brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

7.				
8.				
9.				
				Razem:

**Materiały do nasadzeń (ziemia, kora, nawozy, agrowłóknina itp.)**

I.p	Materiały	Ilość szt	Cena jednostkowa brutto	Koszt brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
				Razem:

**Usługi ( wyrównanie terenu, zlecenie nasadzenia, rozplantowanie ziemi itp.)**

I.p	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Koszt brutto
1.			
2.			
3.			
4.			
			Razem

**Mała architektura (ławki, palisady, pergole itp.)**

I.p	Mała architektura	Cena jednostkowa brutto	Koszt brutto
1.			
2.			
3.			
4.			
			Razem:

**Kosztorys zbiorczy**

I.p	Części składowe projektu	Koszt brutto
1.	Drzewa	
2.	Krzewy	
3.	Byliny/rośliny jednoroczne	
4.	Materiały do nasadzeń	

5.	Usługi		
6.	Mała architektura		
			Razem:

5. Projekt graficzny (odręczny lub wykonany w programie graficznym).  
6. Zgoda na dysponowanie gruntem (wymagana tylko w przypadku wykonywania prac na gruntach nie będących własnością gminy Pruszcz Gdański)

Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem Konkursu.

.....  
Podpis sołtysa

.....  
Referat Gospodarki Komunalnej  
sprawdzono kompletność wniosku