

ZARZĄDZENIE NR 61/2023
WÓJTA GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

z dnia 4 kwietnia 2023 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej opiniującej oferty na realizację zadań publicznych w roku 2023

Na podstawie art. 15 ust. 2a - 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) oraz § 13 i § 14 załącznika do uchwały nr XLVII/130/2022 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 25 listopada 2022 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Pruszcz Gdański na rok 2023 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową opiniującą oferty na realizację zadań publicznych w roku 2023 w następującym składzie:

- a) Wiktoria Krok-Kuzmanow – podinspektor ds. społecznych w Urzędzie Gminy Pruszcz Gdański - Przewodnicząca komisji
- b) Justyna Kiedyk – kierownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych w Urzędzie Gminy Pruszcz Gdański - Członek komisji,
- c) Izabela Nowak – pełnomocnik ds. realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Urzędzie Gminy Pruszcz Gdański - Członek komisji.

§ 2. 1. Zadaniem komisji o której mowa w § 1 jest zaopiniowanie ofert złożonych w wyniku ogłoszonego w dniu 2 marca 2023 r. otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w roku 2023.

2. Komisja w składzie określonym w § 1 w dniu 7 kwietnia 2023 r. wykona następującą czynności:

- 1) sprawdzi, czy oferty zostały sporządzone zgodnie z wymaganym wzorem,
- 2) dokona oceny czy złożone oferty spełniają wymogi formalne wynikające z treści ogłoszenia i przepisów prawa,
- 3) sprawdzi, czy oferty są zgodne z treścią ogłoszenia,
- 4) dokonując oceny merytorycznej ofert komisja konkursowa:
 - a) oceni możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
 - b) oceni przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - c) oceni proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizować zadanie publiczne,

- d) uwzględni planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- e) uwzględni planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- f) uwzględni analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

3. Komisja dokona oceny formalnej na karcie oceny formalnej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia oraz każdy z członków komisji dokona oceny merytorycznej w zależności od realizacji zadania publicznego na karcie oceny merytorycznej stanowiącej odpowiednio załącznik nr 2, załącznik nr 3 lub załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

4. Oferta, która nie spełnia kryteriów formalnych, nie jest dalej rozpatrywana.

5. Komisja przedłoży Wójtowi Gminy Pruszcz Gdański opinię o złożonych ofertach na realizację zadań publicznych w roku 2023 i przedstawi propozycję wyboru ofert.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

Magdalena Kołodziejczak

KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY

Numer oferty:	
Data złożenia oferty:	

I. Informacje podstawowe			
1	Nazwa podmiotu:		
2	Nazwa zadania:		
3	Wnioskowana kwota dotacji:		
II. Kryteria oceny formalnej			
	OFERTA SPEŁNIA WYMOGI FORMALNE JEŻELI:		UWAGI
1	została złożona w terminie	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
2	została złożona na właściwym formularzu wg obowiązującego wzoru i z wymaganymi załącznikami	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
3	została podpisana przez osoby upoważnione	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
Podsumowanie - oferta spełnia <u>wszystkie</u> kryteria oceny formalnej i jest dopuszczony do oceny merytorycznej		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

.....
(podpis przewodniczącego Komisji)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY NA ZADANIA Z ZAKRESU

UPOWSZECHNIANIA DZIAŁALNOŚCI KULTURANEJ

Nazwa oferenta	Maksymalna ilość punktów	Numer oferty:
		Przyznana ilość punktów
1. możliwość realizacji oferty	20	
2. kalkulacja kosztów realizacji oferty	15	
3. zasoby ludzkie i rzeczowe do realizacji oferty	15	
4. wkład finansowy własny lub pochodzących z innych źródeł / wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	20	
5. realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	15	
6. wpływ realizacji oferty na upowszechnianie działalności kulturalnej	15	
RAZEM	100	

Minimalna ocena uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 85 punktów.

Imię i Nazwisko:

..... Data:r. Podpis:

(podpis członka komisji)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY NA ZADANIA Z ZAKRESU

ORGANIZACJI ZAJĘĆ, ZAWODÓW I IMPREZ SPORTOWO-REKREACYJNYCH DLA MIESZKAŃCÓW

Nazwa oferenta	Maksymalna ilość punktów	Numer oferty:
		Przyznana ilość punktów
1. możliwość realizacji oferty	20	
2. kalkulacja kosztów realizacji oferty	15	
3. zasoby ludzkie i rzeczowe do realizacji oferty	15	
4. wkład finansowy własny lub pochodzących z innych źródeł / wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	20	
5. realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	15	
6. wpływ realizacji oferty na upowszechnianie działalności sportowo-rekreacyjnej	15	
RAZEM	100	

Minimalna ocena uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 85 punktów.

Imię i Nazwisko:

..... Data:r. Podpis:

(podpis członka komisji)

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY NA ZADANIA Z ZAKRESU

ORGANIZACJI RÓŻNORODNYCH WYDARZEŃ Z ZAKRESU OCHRONY I PROMOCJI ZDROWIA

Nazwa oferenta	Maksymalna ilość punktów	Numer oferty:
		Przyznana ilość punktów
1. możliwość realizacji oferty	20	
2. kalkulacja kosztów realizacji oferty	15	
3. zasoby ludzkie i rzeczowe do realizacji oferty	15	
4. wkład finansowy własny lub pochodzących z innych źródeł / wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków	20	
5. realizacja zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	15	
6. wpływ realizacji oferty na upowszechnianie działalności z zakresu ochrony i promocji zdrowia	15	
RAZEM	100	

Minimalna ocena uprawniająca do otrzymania dotacji wynosi 85 punktów.

Imię i Nazwisko:

..... Data:r. Podpis:

(podpis członka komisji)