



## WÓJT GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

Juszkowo, dnia 14.03.2022 r.

WT.0057.1.2022

RADA GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI  
Wpłynęło dn ...29.03..... 2022..r.  
Nr .....Biesze..... zał .....

Rada Gminy Pruszcz Gdański

Działając na podstawie art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2020 r. poz. 821 z późn. zm.) składam roczne sprawozdanie za 2021 rok z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawiam potrzeby związane z realizacją zadań.

WÓJT  
  
Magdalena Kołodziejczak

Sprawę prowadzi Małgorzata Grzegorzczak

Sposób wysyłki - przekazano osobiście

Data i podpis: 29.03.2022r.



W.T. 0057. 1. 2022

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Pruszczu Gdańskim z siedzibą w Cieplewie**

**ZŁOŻONO OSOBIŚCIE**

26

KANCELARIA OGÓLNA  
Urzędu Gminy Pruszcz Gdański

7258

Wpl. 2022-02-28

Ilość załączników .....

Podpis ..... K



ul. Długa 20 a, 83-031 Cieplewo  
tel. 58 691 15 01, 58 691 16 98

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej  
w Pruszczu Gdańskim  
z siedzibą w Cieplewie (11)  
ul. Długa 20 a, 83-031 Łęgowo  
tel. 58 691 15 01, 58 691 16 98

Cieplewo, 28.02.2022r.

GOPS.PS.0713. 23 .2022/ED

Pani  
Magdalena Kołodziejczak  
Wójt Gminy Pruszcz Gdański  
ul. Zakątek 1  
83-000 Juszkowo

Z-ca Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim z siedzibą w Cieplewie, przesyła w załączeniu sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny w Gminie Wiejskiej Pruszcz Gdański za rok 2021, które Wójt zgodnie z art. 179 ust 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodzin i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020r. poz. 821 z późn. zm.) składa w terminie do 31 marca radzie gminy.

Z-ca Kierownika  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Pruszczu Gdańskim z siedzibą w Cieplewie

Ewa Dziuga



**Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny  
w Gminie Wiejskiej Pruszcz Gdański za rok 2021  
oraz przedstawienie potrzeb związanych z realizacją zadań  
zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku  
o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej  
(Dz. U. z 2020 r., poz. 821 z późn. zm.)**

**Zadania gminy jako administracji publicznej w zakresie wspierania rodziny wynikające z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej:**

W ustawie jw. zostały określone zadania własne gmin do realizacji w zakresie wspierania rodziny biorąc pod uwagę w szczególności dobro dzieci, które do harmonijnego rozwoju potrzebują wyjątkowej ochrony i pomocy ze strony dorosłych. Jako kluczowe w zadaniach jw. uznano:

- 1) opracowanie i realizację 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego, oraz pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
  - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
  - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
  - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci;
- 4) finansowanie:
  - a) podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez asystentów rodziny,
  - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, ponoszonych przez rodziny wspierające;
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy;

W odniesieniu do ustawowych zadań z zakresu wspierania rodziny na Wójcie spoczywa obowiązek zapewnienia wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, polegającego w szczególności na:

- 1) analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu w rodzinie;
- 2) wzmocnieniu roli i funkcji rodziny;
- 3) rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodziny;
- 4) podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny;
- 5) pomocy w integracji rodziny;
- 6) przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny;
- 7) dążeniu do reintegracji rodziny.

Na terenie gminy Pruszcz Gdański głównym inicjatorem i organizatorem pracy z rodziną (przy udziale wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami) przeżywającą trudności w pełnieniu swoich funkcji jest – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej.

Na mocy powyższej ustawy Wójt Gminy Pruszcz Gdański upoważnił kierownika Ośrodka do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji oraz do ustanawiania rodziny wspierającej lub zawierania i rozwiązywania umów określających zasady zwrotu kosztów związanych z udzielaniem pomocy.

Ośrodek w pracy z rodziną wykorzystuje szereg form, które w znaczący sposób wpływają na efekty tej pracy. Najczęściej stosowane formy:

- 1) konsultacje i poradnictwo specjalistyczne;
- 2) terapii i mediacji;
- 3) usługi dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych;
- 4) pomoc prawna, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego.

### **Realizacja zadań wynikających z zapisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej w zakresie wspierania rodziny w gminie Pruszcz Gdański w 2021 roku:**

Podstawą do rozwiązywania problemów społecznych jest wsparcie rodziny w budowaniu prawidłowych relacji w rodzinie oraz we właściwym wypełnianiu ról społecznych przez jej członków. Wsparcie rodziny powinno być w miarę możliwości wczesne i mieć charakter profilaktyczny, ochronny. Potrzeba systemowego rozwiązywania istotnych problemów społecznych, gwarantującego koordynację, rozwój i innowacyjność oraz szybkość interwencji przy jednoczesnym zapewnieniu dobrego przepływu informacji - uzasadnia budowanie programów profilaktyki i opieki na dzieckiem i rodziną. Obowiązek wprowadzenia systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną spoczywa na samorządach lokalnych. Wójt Gminy podejmuje inicjatywy związane z przeciwdziałaniem niekorzystnym zjawiskom w rodzinach oraz

służy pomocą organizacyjną, merytoryczną i finansową. Rada Gminy Pruszcz Gdański podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia Programu Wspierania Rodzin w Gminie Pruszcz Gdański na lata 2019-2021. Program ten zakłada wsparcie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Powinno mieć ono postać planowych działań, które mają na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania jej podstawowych funkcji oraz uwzględnia działania, które w myśl ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej należy przyjąć do realizacji.

Realizacja programu opiera się na poniższych celach:

1. Stworzenie efektywnego systemu wsparcia rodzin w prawidłowym wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
2. Dążenie do wychowywania dzieci i młodzieży w środowisku naturalnym jakim jest rodzina biologiczna.
3. Tworzenie warunków sprzyjających umacnianiu instytucji rodziny i jej integracji, poprzez wzmacnianie jej roli i wartości.
4. Współpraca z instytucjami, stowarzyszeniami, fundacjami oraz organizacjami pozarządowymi, które działają na rzecz dziecka i rodziny.
5. Podniesienie świadomości w zakresie planowania i funkcjonowania rodziny.
6. Przeciwdziałanie marginalizacji i degradacji społecznej rodziny.
7. Dążenie do reintegracji rodziny.
8. Podejmowanie działań na rzecz powrotu dziecka do rodziny naturalnej.

Program realizowany jest przez podmioty tworzące lokalny system wsparcia rodziny i dziecka (Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej; Szkoły i Zespoły Szkół; Ośrodek Kultury i Biblioteka Publiczna; Ośrodek Sportu, Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie; Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie; Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna; Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych; Komenda Powiatowa Policji; Straż Gminna; Zespół Interdyscyplinarny; Poradnia Zdrowia Psychicznego). Powyższe podmioty działają na rzecz wspierania rodziny na różnych płaszczyznach.

W 2021 roku Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim zatrudniał **3 asystentów rodziny**, którzy na uzasadniony wniosek pracownika socjalnego bądź na mocy postanowienia Sądu prowadzili pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Asystent rodziny wykonuje swoje zadania w miejscu zamieszkania rodziny (w uzasadnionych przypadkach poza miejscem zamieszkania) między godziną 8.00 a 22.00 przez 7 dni w tygodniu. W 2021 roku **asystenci rodziny obejmowali wsparciem 48 rodzin**, korzystających z pomocy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (**w skład rodzin wchodziło 102 dzieci**). Dzięki współpracy asystenta

rodziny i pracownika socjalnego w roku 2021 do rodziny biologicznej powróciło 1 dziecko.

W 2021r. asystenci rodziny podnosili swoje kwalifikacje zawodowe uczestnicząc w szkoleniach i superwizjach zarówno grupowych, jak i indywidualnych. Ponadto współtworzyli warsztat gotowania i zorganizowali zbiórki, dzięki którym udało się obdarować dzieci upominkami z okazji Dnia Dziecka i Mikołajek. Pozyskiwali też dla rodzin odzież, zabawki, meble, sprzęt RTV i AGD.

Głównym zadaniem asystenta rodziny jest prowadzenie pracy z rodzinami biologicznymi, polegającej na udzielaniu pomocy w poprawie ich sytuacji życiowej oraz w kształtowaniu odpowiednich postaw rodzicielskich w celu prawidłowego sprawowania funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Zgodnie z ww. ustawą asystent rodziny powinien swą pracę prowadzić za zgodą i przy aktywnym udziale rodziny oraz pobudzać ją do aktywnego współdziałania. Praca z rodziną powinna być organizowana lub kontynuowana również w sytuacji czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną.

Do zadań asystenta rodziny zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym;
- 2) opracowanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych;
- 5) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów psychologicznych;
- 6) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów wychowawczych z dziećmi;
- 7) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 8) motywowanie członków rodzin do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 9) udzielanie pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 10) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 11) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psycho-edukacyjnych;



- 12) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 13) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 14) realizacja zadań określonych w ustawie o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
- 15) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 16) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku;
- 17) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 18) sporządzanie, na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 19) współpraca z jednostkami administracji rządowej i samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 20) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą na rzecz rodzin, w których występuje przemoc w rodzinie.

Asystent rodziny przeprowadza z rodziną również treningi kompetencji w zakresie:

- 1) prowadzenia gospodarstwa domowego (edukacja i trening w zakresie gospodarowania budżetem domowym, edukacja i trening w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, poradnictwo w zakresie oszczędnego gospodarowania mediami, poradnictwo i wsparcie w pozyskaniu usług związanych z naprawą, zakupem, wymianą sprzętu gospodarstwa domowego, pomoc w załatwianiu spraw związanych z koniecznymi pracami remontowymi, edukacja i trening w zakresie organizacji dnia, szczególnie dzieci - pory posiłków, aktywny wypoczynek, pory snu i odpoczynku);
- 2) dbania o zdrowie (edukacja i trening w zakresie profilaktyki zdrowotnej w rodzinie, edukacja i trening w zakresie higieny, edukacja i trening rodziny w zakresie prawidłowego żywienia dzieci i ich pielęgnacji).

Na świadczenie usług przez asystentów rodziny w 2021 r. przeznaczono środki finansowe w wysokości **237 679,58 zł** z których **6000 zł** otrzymano z Funduszu Pracy oraz **231 679,58 zł** ze środków własnych gminy.

Zgodnie z art. 176 ust. 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy **współfinansowanie pobytu dziecka** w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym. Udział gminy w finansowaniu pobytu dziecka w rodzinie zastępczej i placówkach wynosi 10% - w pierwszym roku, w drugim roku – 30 %, w trzecim roku i latach następnych – 50 %. W 2021 roku finansowany był **pobyt 43 dzieci** z terenu gminy Pruszcz Gdański. Kwota dofinansowania wyniosła **380 521,00 zł**.

**Poradnictwo specjalistyczne** – w szczególności prawne, psychologiczne i rodzinne, organizowane przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim udzielane jest osobom i rodzinom, które mają trudności lub wykazują potrzebę wsparcia w rozwiązywaniu swoich problemów życiowych, bez względu na posiadany dochód. Poradnictwo prawne jest realizowane przez udzielanie informacji o obowiązujących przepisach z zakresu prawa rodzinnego i opiekuńczego, zabezpieczenia społecznego, ochrony praw lokatorów. **W 2021 roku odbyło się 129 porad prawnych. Z konsultacji psychologicznej w 2021 roku skorzystały 53 osoby, w niektórych przypadkach spotkania odbywały się cyklicznie, w zależności od potrzeb.** Psycholog udzielał porad w siedzibie Ośrodka, w uzasadnionych przypadkach w miejscach zamieszkania rodzin na terenie Gminy Pruszcz Gdański. Poradnictwo rodzinne skierowane jest do rodzin, które mają problemy w funkcjonowaniu – w tym problemy wychowawcze, opiekuńcze (dotyczące zarówno dzieci jak i dorosłych członków rodziny).

W pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych bardzo znaczącym jest prowadzenie przez pracowników socjalnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pruszczu Gdańskim **pracy socjalnej** ukierunkowanej na przywrócenie utraconej lub ograniczonej zdolności samodzielnego funkcjonowania osoby i rodziny z powodu różnych dysfunkcji i problemów prowadzących do wykluczenia społecznego. Celem pracy socjalnej jest wykorzystanie potencjału osoby/rodziny i doprowadzenie do stanu, w którym rodzina na miarę własnych możliwości będzie mogła funkcjonować w społeczności lokalnej, wypełniać role społeczne i posiadać dostęp do określonych dóbr. **W 2021 roku pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzili pracę socjalną w 320 rodzinach ( w tym 702 osoby w rodzinach).**

### **Środowisko oraz problemy wychowawcze dzieci uczęszczających do Świetlic Opiekuńczo – Wychowawczych.**

Świetlica jest placówką dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym, obejmującą swoją opieką dzieci pochodzące z rodzin niepełnych, dysfunkcyjnych, dotkniętych problemem alkoholowym oraz z rodzin prawidłowo funkcjonujących. Rodzice dzieci uczęszczających na zajęcia wymagają wsparcia w kwestiach opiekuńczo – wychowawczych. Ww. rodziny narażone są często na konsekwencje wynikające z funkcjonowania w środowisku dotkniętym problemem alkoholowym, zagrożone są uzależnieniem w stopniu utrudniającym im realizację zadań życiowych bez specjalistycznej pomocy. Dzieci w domach rodzinnych często pozostawiane są bez właściwej opieki, zapewnienia posiłku po powrocie ze szkoły. Świetlica rekompensuje potrzeby dzieci w tym zakresie. Uczestnicy niejednokrotnie mają duże trudności w nauce, zaniedbania w edukacji, trudności w rozumieniu, akceptacji i przestrzeganiu norm społecznych. W środowisku lokalnym dzieci te nie mają możliwości zapoznania się z prawidłowymi wzorcami funkcjonowania w społeczeństwie. Specyficzną cechą dzieci pochodzących z rodzin alkoholowych

są także zaburzenia emocjonalne – nieśmiałość, wysoki poziom lęku, bojaźliwość czy też nieopanowana agresywność, wybuchowość, upór. Ich potrzeba ciepła, bezpieczeństwa, a nawet zwykłej, codziennej opieki łatwo może pozostać niezaspokojona w atmosferze konfliktu, napięcia i niepewności. W rodzinach, w których role dorosłych są odgrywane w sposób niekonsekwentny lub niewłaściwy, dzieci nie mają wzorca dla ukształtowania swojej tożsamości. Jest bardzo prawdopodobne, że dzieci takie będą miały o wiele większe trudności niż ich rówieśnicy wówczas, gdy zaczną wchodzić w relacje międzyludzkie poza domem – w szkole, czy też w czasie wspólnych zabaw. Konsekwencją trudności emocjonalnych są też zaburzenia w kontaktach z innymi ludźmi, wycofanie się, bierność lub agresywność, przemoc fizyczna. Życie w warunkach długoletniego stresu psychicznego doprowadza do destrukcyjnych wzorów zachowania.

W celu zapewnienia profesjonalnej opieki nad rodziną wyznaczono cele ogólne oraz szczegółowe.

#### **CELE OGÓLNE:**

- zapewnienie profesjonalnej opieki wychowawczej,
- zapewnienie terapii wychowawczej zapobiegającej uzależnieniom,
- wdrażanie do prawidłowego wypełniania ról społecznych,
- łagodzenie niedostatków wychowawczych w rodzinie,
- eliminowanie zaburzeń zachowania,
- trening asertywności i komunikacji,
- podniesienie poczucia własnej wartości,
- zapewnienie powodzenia szkolnego wychowankom poprzez pomoc w odrabianiu zadań domowych,
- gospodarowanie czasu wolnego.

#### **CELE SZCZEGÓŁOWE:**

- integracja wychowanków w placówce w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
- nabycie umiejętności zgodnego współżycia w grupie i szerszej społeczności,
- nabycie umiejętności komunikowania się i zachowań prospołecznych,
- wyrabianie umiejętności dokonywania świadomych wyborów i ponoszenia ich konsekwencji,
- wskazywanie pożądanых wzorców zachowań,
- rozbudzanie i pogłębianie zainteresowań, odkrywanie zdolności i właściwe ich ukierunkowanie,
- stwarzanie warunków do samorealizacji,
- wyzwalanie umiejętności prawidłowego organizowania sobie czasu wolnego,
- propagowanie zdrowego stylu życia,

- wskazywanie na szkodliwość używek oraz ukazywanie zagrożeń, jakie niosą za sobą uzależnienia,
- rozwijanie umiejętności radzenia sobie ze stresem, napięciem pojawiającym się w sytuacji trudnej,
- rozwijanie wiary we własne siły, umacnianie poczucia własnej wartości,
- wdrażanie do poszanowania własności swojej i cudzej,
- niwelowanie przemocy i zachowań agresywnych.

### **Wpływ zajęć prowadzonych w Świetlicach Opiekuńczo-Wychowawczych na funkcjonowanie dzieci.**

Zajęcia w świetlicach opiekuńczo-wychowawczych wyposażyły wychowanków w umiejętności wyrażania własnych potrzeb i rozumienia własnych emocji, racjonalnego radzenia sobie z gniewem, problemami, presją otoczenia i rówieśnikami, doskonalily komunikację i umiejętności rozwiązywania konfliktów. Ukierunkowano także proces socjalizacji - rozwijano u dzieci zainteresowania, przekazywano prawidłowe wzorce, normy i systemy wartości, rozwijano umiejętności samodzielnego organizowania korzystnych i sprzyjających zdrowiu form spędzania czasu wolnego.

Uczestniczenie w zajęciach świetlicowych korzystnie wpłynęło też na funkcjonowanie uczestników w grupie rówieśniczej, poprawiło umiejętność nawiązywania prawidłowych relacji, umiejętność pracy indywidualnej i grupowej, umiejętność konstruktywnego odreagowania napięć, stworzyło szansę na powstawanie nowych więzi koleżeńskich, rozwinęło kreatywność i wyobraźnię.

### **Potrzeby związane z realizacją zadań ustawowych z zakresu wspierania rodziny.**

Pogarszająca się w ostatnich latach sytuacja rodzin ma niewątpliwie ujemny wpływ na funkcjonowanie i losy zarówno jej członków jak i rodziny jako społeczności.

W interesie samorządów i społeczności lokalnej leży prawidłowe funkcjonowanie rodzin oraz tworzenie warunków ku temu. Dbałość o harmonijny rozwój młodego pokolenia w naszej gminie jest zarówno obowiązkiem rodziny, jak i wszystkich instytucji zajmujących się edukacją, zdrowiem, profilaktyką zagrożeń oraz bezpieczeństwem, w tym także socjalnym.

Wsparciem instytucjonalnym należy objąć więc rodziny stojące przed problemami, z którymi samodzielnie nie potrafią, bądź też nie są w stanie sobie poradzić.

Obszary wymagające szczególnej uwagi w zakresie jw. to: trudna i pogarszająca się sytuacja bytowa i mieszkaniowa rodziny, występowanie zjawisk powszechnie uważanych za patologiczne, zaburzenia komunikacji i kontaktów wewnątrzrodzinnych, niska dojrzałość społeczna rodziców, dezorganizacja struktury rodziny - wymagają niewątpliwie podejmowania działań na wielu płaszczyznach

i przy aktywnym współudziale wielu partnerów. Skuteczne i efektywne działania na rzecz wspierania rodzin wymagających pomocy, możliwe będą po uwzględnieniu niezbędnych potrzeb realizatorów przyjętego przez Radę Gminy Programu Wspierania Rodzin w Gminie Pruszcz Gdański oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych związanych z realizacją zadań ustawowych jw.

W celu prawidłowego realizowania zadań w zakresie wspierania rodziny, w oparciu o ustalone potrzeby, niezbędnym będzie:

1. Zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności, wsparcia i pomocy asystenta rodziny;
2. Tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystenta rodziny;
3. Umożliwienie dostępu do poradnictwa specjalistycznego;
4. Finansowanie kosztów pomocy o której mowa w art. 29 ust.2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
5. Organizacja szkoleń dla rodzin wspierających;
6. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej;
7. Współfinansowanie pobytu dziecka w placówce opiekuńczo-wychowawczej;
8. Współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinnym domu dziecka;
9. Prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka i rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej;
10. Zapewnienie pomocy finansowej i rzeczowej rodzinom zagrożonym;
11. Doskonalenie współpracy między instytucjami i podmiotami działającymi na rzecz dzieci i rodzin;
12. Promowanie integracji rodzinnej;
13. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne;
14. Organizacja wypoczynku letniego dla dzieci z rodzin dysfunkcyjnych.

