

ZARZĄDZENIE NR 138/2016
WÓJTA GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI
z dnia 23 grudnia 2016 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom
kierującym niektórymi podmiotami prawnymi
oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej**

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099; z 2016 r. poz. 1202, 2260) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa:

- 1) zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej prezesowi zarządu oraz członkom zarządu, jednoosobowej spółki prawa handlowego utworzonej przez Gminę Pruszcz Gdański;
- 2) wzór wniosku rady nadzorczej o przyznanie nagrody rocznej prezesowi oraz członkom zarządu spółki prawa handlowego, o której mowa w pkt.1, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej jest dla prezesa i członków zarządu spółki - zgromadzenie wspólników na umotywowany wniosek rady nadzorczej;

§ 3. Nagroda roczna może być przyznana, jeżeli spółka określona w § 1 pkt. 1, w roku obrotowym:

- 1) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego;
- 2) efektywnie realizowała zadania i cele statutowe oraz osiągnęła dodatni wynik za ostatni rok obrotowy;
- 3) terminowo regulowała zobowiązania o charakterze publicznoprawnym.

§ 4. 1. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu, który zajmował stanowisko wymienione w § 2 w spółce przez co najmniej 1 rok obrotowy.

2. Nagroda roczna może być przyznana uprawnionemu wtedy, gdy odpowiednio do zajmowanego stanowiska:

- 1) udzielono mu absolutorium z wykonania przez niego obowiązków za rok obrotowy, za który ma być przyznana nagroda;
- 2) w okresie zajmowania stanowiska uprawniającego do otrzymania nagrody, nie naruszył on swoich obowiązków pracowniczych;
- 3) ocena dokonana przez radę nadzorczą przedstawiona we wniosku o przyznanie nagrody, uzasadnia przyznanie nagrody.

3. Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć wysokości przeciętnego jednomiesięcznego wynagrodzenia uprawnionego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

4. Wypłata nagrody rocznej następuje ze środków spółki.

§ 5. Nagrodę roczną prezesom oraz członkom zarządu spółki przyznaje się na umotywowany wniosek rady złożony przed terminem zgromadzenia wspólników zatwierdzającego sprawozdanie finansowe spółki za rok obrotowy, za który ma być przyznana nagroda.


§ 6.1. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej, o którym mowa w § 5, zawiera:

- 1) miejscowość i datę;
- 2) nazwę spółki i jej siedzibę;
- 3) wskazanie wnioskodawcy;
- 4) oznaczenie adresata wniosku;
- 5) imię (imiona) i nazwisko uprawnionego do otrzymania nagrody;
- 6) datę rozpoczęcia pracy w spółce;
- 7) datę objęcia stanowiska w spółce;
- 8) wysokość przeciętnego wynagrodzenia prezesa za okres, za który ma zostać przyznana nagroda roczna;
- 9) proponowaną wysokość nagrody rocznej wraz z jej uzasadnieniem;
- 10) ocenę, o której mowa w art. 10 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2015 r. poz. 2099);
- 11) podpisy osób reprezentujących wnioskodawcę.

2. Do wniosku należy dołączyć załączniki, jeżeli nie są w posiadaniu zgromadzenia wspólników:

- 1) sprawozdanie finansowe za rok obrotowy;
- 2) uchwałę wnioskodawcy w sprawie przyznania prezesowi nagrody rocznej;
- 3) oświadczenie zarządu spółki o terminowym regulowaniu przez spółkę zobowiązań publicznoprawnych.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Magdalena Kołodziejczak

Załącznik
do zarządzenia nr 138/2016
Wójta Gminy Pruszcz Gdański
z dnia 23.12. 2016 r.

WZÓR

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK

....., dnia

(miejsowość)

(data)

.....

.....

(nazwa i siedziba spółki)

.....

(wnioskodawca)

.....

(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko prezesa zarządu /członka zarządu

2. Stanowisko zajmowane

.....

3. Data rozpoczęcia pracy w Spółce

4. Data objęcia stanowiska w Spółce

5. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia prezesa/członka zarządu za okres, za który ma zostać przyznana nagroda roczna

6. Proponowana wysokość nagrody wraz z jej uzasadnieniem

.....

.....

.....

7. Ocena wyników finansowych i stopnia realizacji innych zadań, przy uwzględnieniu makroekonomicznych warunków w zakresie funkcjonowania i rozwoju sekcji oraz działów, w

których prowadzi działalność Spółka. Ocena ta winna dotyczyć roku badanego i roku poprzedzającego rok badany i zostać sporządzona w oparciu o podstawowe wskaźniki ekonomiczne, a w szczególności: zysk lub stratę netto, wskaźnik poziomu kosztów, rentowność obrotu netto. Ocena powinna uwzględniać także warunki stworzone dla prawidłowego funkcjonowania Spółki, w tym okoliczności mające wpływ na wynik finansowy Spółki, a niezależnie od niego wysokość cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej.

.....
.....
.....
.....

8. Załączniki do wniosku (zgodnie z § 6 ust. 2 zarządzenia).....

.....

.....
(podpis wnioskodawcy)